APSTIPRINĀTS

Nīcas novada domes

Iepirkumu komisijas sēdē,

protokols Nr.1

2020.gada 29.oktobrī

Atklāts konkurss

**Pārtikas produktu piegāde Nīcas novada izglītības iestādēm**

Iepirkuma identifikācijas Nr. NND/2020/13

NOLIKUMS

Nīca, 2020

### VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA

* 1. Iepirkuma identifikācijas numurs: NND/2020/13
  2. Pasūtītājs:

|  |  |
| --- | --- |
| Pasūtītāja nosaukums: | Nīcas novada dome |
| Juridiskā adrese: | Bārtas iela 6, Nīcā, Nīcas pag., Nīcas novads, LV-3473 |
| Reģistrācijas numurs: | 90000031531 |
| Tālruņa numurs : | 25772606; 63452260 |
| Faksa numurs: | 63489502 |
| E-pasta adrese: | [dome@nica.lv](mailto:dome@kandava.lv) |
| Darba laiks: | Darba dienās 8:30 – 12:00 un 12:30 - 17:00, izņemot  pirmdienās līdz 18:00, piektdienās: līdz 16:00, pirmssvētku dienās-2 stundas pirms norādītā darba laika. |
| Iepirkuma kontaktpersona: | Anda Liepa – iepirkumu speciāliste, e-pasts: [iepirkumi@nica.lv](mailto:iepirkumi@nica.lv), tālr.25772606 |
| Kontaktpersona par iepirkuma priekšmetu, iepirkuma apjomu, tehnisko specifikāciju: | -Nīcas pirmskolas izglītības iestādē “Spārīte” -saimniecības daļas vadītāja Anna Zorjakova tālr.28282078,  e-pasts: [pirmsskola@nica.lv](mailto:pirmsskola@nica.lv);  -Nīcas vidusskolā - šefpavāre Tatjana Geslere, tālr.29340918, e-pasts: [vidusskola@nica.lv](mailto:vidusskola@nica.lvm). |

* 1. Iepirkuma procedūras veids: atklāts konkurss (turpmāk tekstā - Konkurss) ir iepirkumu procedūra saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu (turpmāk tekstā - PIL).
  2. Iepirkumu komisija: Iepirkumu organizē ar Nīcas novada domes 2020.gada 5.oktobra rīkojumu Nr.2.1.5./110 par Nīcas novada domes iepirkuma komisiju (turpmāk tekstā - Komisija).
  3. Piegādātājs: Fiziskā vai juridiskā persona, šādu personu apvienība jebkurā to kombinācijā, kas attiecīgi piedāvā tirgū piegādāt preces.
  4. Pretendents: piegādātājs, kurš ir iesniedzis piedāvājumu.
  5. Pretendents iepirkuma līguma izpildē ir tiesīgs piesaistīt apakšuzņēmējus.
  6. Visiem pretendentiem piemēro vienādus noteikumus.
  7. Līgumcena - kopējā samaksa par līguma izpildi, ietverot visus piemērojamos nodokļus, izņemot pievienotās vērtības nodokli.
  8. Iepirkumu procedūras dokumentu sastāvā ietilpst šis iepirkuma nolikums ar pielikumiem (turpmāk tekstā - Nolikums):
     1. Pieteikums dalībai konkursā veidlapa (1.pielikums).
     2. Tehniskais un finanšu piedāvājums veidlapa (2.pielikums).
     3. Instrukcija Tehniskā un finanšu piedāvājuma aizpildīšanai (2.1.pielikums).
     4. Apliecinājums par videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaimniekošanu veidlapa (2.2.pielikums).
     5. Pārtikas produkti, kuri atbilst BL, NPKS vai LPIA prasībām veidlapa (2.3.pielikums);
     6. Informācija par pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vietu veidlapa (2.4.pielikums).
     7. Līguma projekts - turpmāk tekstā Līgums (3.pielikums).
  9. Nolikuma saņemšana:
     1. Nolikumam ar pielikumiem ir nodrošināta tieša un brīva elektroniskā pieeja: <https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>
     2. EIS reģistrēta ieinteresētā persona var reģistrēties kā Nolikuma saņēmējs;

<https://www.eis.gov.lv/EIS/Publications/PublicationView.aspx?PublicationId=883>

* + 1. Informācija par atklātu konkursu NND/2020/13- Nīcas novada mājas lapā [www.nica.lv](http://www.nica.lv) , sadaļā Pašvaldība < Iepirkumi > Publiskie iepirkumi (pircēja profilā), <http://www.nica.lv/pasvaldiba/iepirkumi/publiskie-iepirkumi/>.
  1. **Papildus informācijas sniegšana:**
     1. Jebkura papildus informācija, kas tiks sniegta saistībā ar šo iepirkumu, tiks publicēta pasūtītāja mājas lapā pie nolikuma ([www.nica.lv](http://www.nica.lv) sadaļā Pašvaldība > Iepirkumi > Publiskie iepirkumi), kā arī EIS e-konkursa apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>).
     2. Ieinteresētajam piegādātājam ir pienākums sekot līdzi publicētajai informācijai. Komisija nav atbildīga par to, ja kāda ieinteresētā persona nav iepazinusies ar informāciju, kam ir nodrošināta brīva un tieša elektroniskā pieeja;
     3. Ja piegādātājs ir laikus pieprasījis papildu informāciju par iepirkuma procedūras dokumentos iekļautajām prasībām, Komisija to sniedz piecu (5) darbdienu laikā, bet ne vēlāk kā sešas (6) dienas pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     4. Komisija papildu informāciju nosūta piegādātājam, kas uzdevis jautājumu, un vienlaikus ievieto šo informāciju pircēja profilā, kur ir pieejami iepirkuma procedūras dokumenti, norādot arī uzdoto jautājumu.
  2. **Piedāvājuma iesniegšanas termiņš:**
     1. Piedāvājumi, iesniedzami Elektronisko iepirkumu sistēmā (turpmāk tekstā EIS) e-konkursu apakšsistēmā (<https://www.eis.gov.lv/EKEIS/Supplier/>) līdz 2020.gada 30.novembrim, plkst.14:00.
     2. Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 12 (divpadsmit) daļās (daļu sadalījums atbilstoši Konkursa Nolikuma 2.3.punktam).
     3. Piedāvājums jāiesniedz par iepirkuma priekšmetu vienu daļu vai vairākām daļām pilnā apjomā. Pretendents drīkst iesniegt tikai 1 (vienu) piedāvājuma variantu par iepirkuma priekšmeta daļu vai daļām.
     4. Ievērojot Publisko iepirkumu likuma 39.panta pirmajā daļā noteikto, piedāvājumi ir iesniedzami tikai elektroniski EIS e-konkursu apakšsistēmā. Pēc noteiktā termiņa vai ārpus EIS e-konkursu apakšsistēmas iesniegtie piedāvājumi tiks atzīti par neatbilstošiem nolikuma prasībām un tiks atgriezti iesniedzējiem**.**

* 1. Piedāvājuma atvēršanas vieta un laiks:
     1. Piedāvājumu atvēršana notiek Nīcas novada domē, Bārtas ielā 6, Nīcā, 5.kabinetā tūlīt pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
     2. Piedāvājumu atvēršanas sanāksme ir atklāta un tajā var piedalīties visas ieinteresētās personas, reģistrējoties piedāvājumu atvēršanas sanāksmei tiešsaistes režīmā EIS e-konkursu apakšsistēmā.
     3. Piedāvājumu atvēršana notiek izmantojot tīmekļvietnē [www.eis.gov.lv](http://www.eis.gov.lv) pieejamos rīkus piedāvājumu elektroniskai saņemšanai.
     4. EIS e-konkursu apakšsistēma nodrošina piedāvājumu pirmā līmeņa šifrēšanu. Ja pretendents piedāvājuma datu aizsardzībai izmantojis piedāvājuma šifrēšanu, pretendentam, ne vēlāk ka 15 (piecpadsmit) minūtes pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām Komisijai jāiesniedz derīga elektroniskā atslēga ar paroli šifrētā dokumenta atvēršanai.
     5. Ja ir iesniegts iesniegums Iepirkumu uzraudzības birojā attiecībā uz prasībām, kas noteiktas atklāta konkursa nolikumā vai paziņojumā par līgumu, tad pasūtītājs rīkojas Ministru kabineta 2017.gada 28.februāra noteikumu Nr.107 “Iepirkumu procedūru un metu konkursu norises kārtība” 14.punktā noteiktajā kārtībā.

### INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU

* 1. **Iepirkuma priekšmets:** Pārtikas produktu piegāde Nīcas novada izglītības iestāžu vajadzībām atbilstoši Konkursa Nolikumā un Tehniskajā un finanšu piedāvājumā (Konkursa nolikuma 2.pielikums) noteiktajām prasībām.
  2. Iepirkuma nomenklatūras galvenais **CPV kods** 15000000-8.
  3. **Iepirkuma priekšmets ir sadalīts 12 (divpadsmit) daļās.**

**1. daļa** - Svaigas gaļas piegāde 15110000-2;

**2. daļa -** Gaļas izstrādājumu piegāde 15131100-6;

**3. daļa** - Zivju un zivju produkcijas piegāde 15220000-6;

**4. daļa** - Putnu gaļas piegāde 15112100-7;

**5. daļa -** Piena, siera un piena produktu piegāde 15500000-3;

**6. daļa** - Dārzeņu un sakņu piegāde 03221000-6;

**7. daļa -** Augļu un dārzeņu piegāde 15300000-1;

**8. daļa** - Bakalejas un citu produktu piegāde 15800000-6;

**9. daļa** - Saldētu pārtikas produktu piegāde 15800000-6;

**10.daļa** - Konservētu produktu piegāde 15897000-2;

**11.daļa** – Olu piegāde 03142500-3;

**12.daļa** – Maizes un konditorejas piegāde 15810000-9.

* 1. Tehniskā un finanšu piedāvājuma veidlapā minētie apjomi ir orientējoši, tie iegūti, apkopojot iepriekšējo gadu patēriņu. Nolikumā norādītais apjoms nav uzskatāms par saistošu Pasūtītājam. Konkrētas pārtikas piegādes daudzumus pēc apstākļiem, vajadzības un finanšu iespējām noteiks Pasūtītājs iepirkuma līguma darbības laikā, nepārsniedzot Līgumcenu.
  2. **Līguma izpildes vietas:**
* Nīcas vidusskola, Skolas iela 14, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473;
* Pirmsskolas izglītības iestāde “Spārīte” (turpmāk – PII “Spārīte”), Saules iela 5, Nīcas pagasts, Nīcas novads, LV-3473.
  1. **Līguma izpildes laiks, norēķinu kārtība:**
     1. Līguma izpildes laiks 24 (divdesmit četri) mēneši no Līguma noslēgšanas dienas;
     2. Pasūtītājs veiks pēcapmaksu bezskaidras naudas norēķinu veidā Līguma projektā noteiktajā kārtībā.
     3. Par katru iepirkuma priekšmeta daļu tiks slēgts atsevišķs piegādes līgums. Ja iepirkumā uzvar viens pretendents vairākās iepirkuma priekšmeta daļās, tad pasūtītājs slēdz vienu iepirkuma līgumu;
     4. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu, pamatojoties uz Nolikumam pievienoto līguma projektu (3.pielikums) un ievērojot pretendenta piedāvājumu. Līguma nosacījumi, slēdzot līgumu, var tikt precizēti tiktāl, lai tie nebūtu pretrunā līguma projekta nosacījumiem. Par līguma izpildes nosacījumiem, kas Līguma projektā precīzi nav izteikti, Pasūtītājs un pretendents vienojas pirms līguma noslēgšanas, ņemot vērā Pasūtītāja vajadzības, Tehnisko un finanšu piedāvājumu un pretendenta piedāvājumu. Šie nosacījumi nevar pasliktināt un apgrūtināt Pasūtītāja darbību, ievērojot līguma projekta nosacījumus.
  2. Pretendentiem, iesniedzot piedāvājumu, jāņem vērā, ka pretendenta apakšuzņēmējus, uz kuru iespējām pretendents balstījies, lai apliecinātu savas kvalifikācijas atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām, pēc Līguma noslēgšanas drīkst nomainīt tikai ar Pasūtītāja rakstveida piekrišanu atbilstoši Konkursa Nolikuma prasībām.

1. PRETENDENTU ATLASE, KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS UN IESNIEDZAMIE DOKUMENTI
   1. Uz pretendentiem attiecina Publisko iepirkumu likuma 42.panta pirmajā daļā pretendentu izslēgšanas noteikumus.
   2. Ja pretendents vai personālsabiedrības biedrs, ja pretendents ir personālsabiedrība, atbilst šā likuma 42. panta pirmās daļas 1., 3., 4., 5., 6. un 7.punktā minētajam izslēgšanas gadījumam, pretendents norāda to piedāvājumā un, ja tiek atzīts par tādu, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības, iesniedz skaidrojumu un pierādījumus par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu vai noslēgtu vienošanos par nodarītā kaitējuma atlīdzināšanu, sadarbošanos ar izmeklēšanas iestādēm un veiktajiem tehniskajiem, organizatoriskajiem vai personālvadības pasākumiem, lai pierādītu savu uzticamību un novērstu tādu pašu un līdzīgu gadījumu atkārtošanos nākotnē.
   3. Iesniedzot Konkursa Nolikumā pieprasītos atlases dokumentus, Pretendents apliecina, ka tā kvalifikācija ir pietiekama iepirkuma līguma izpildei.
   4. Pasūtītājs ir tiesīgs izslēgt Pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, kā arī neizskatīt Pretendenta piedāvājumu, ja Pretendents (kā līgumslēdzēja puse vai līgumslēdzējas puses dalībnieks vai biedrs, ja līgumslēdzēja puse ir bijusi piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība), tā dalībnieks vai biedrs (ja pretendents ir piegādātāju apvienība vai personālsabiedrība) nav pildījis ar Pasūtītāju noslēgtu iepirkuma līgumu vai vispārīgo vienošanos un tādēļ Pasūtītājs ir izmantojis iepirkuma līgumā vai vispārīgās vienošanās noteikumos paredzētās tiesības vienpusēji atkāpties no iepirkuma līguma vai vispārējās vienošanās, ja no dienas, kad Pasūtītājs vienpusēji atkāpies no minētā līguma vai vispārīgās vienošanās līdz piedāvājuma iesniegšanas dienai nav pagājuši 12 (divpadsmit) mēneši. Pasūtītājs pirms Pretendenta izslēgšanas, izvērtē cik būtisks ir bijis pārkāpums attiecīgā iepirkuma līguma vai vispārīgās vienošanās izpildē, kas bijis par pamatu pretendenta izslēgšanai, kā arī plānotā līguma neizpildes riskus.

|  |  |
| --- | --- |
| Prasības | Iesniedzamie dokumenti[[1]](#footnote-1) |
| * 1. Pretendents ir reģistrēts, licencēts un/vai sertificēts atbilstoši attiecīgās valsts normatīvo aktu prasībām un tiesīgs veikt pasūtītājam nepieciešamās piegādes un pakalpojumus. | * + 1. Komisija pārliecinās par pretendenta reģistrācijas faktu Elektronisko iepirkumu sistēmā <https://www.eis.gov.lv>     2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība/personu grupa un nav izveidota personālsabiedrība, tad piegādātāju apvienība/ personu grupa iesniedz visu piegādātāju apvienības/personu grupas dalībnieku parakstītu dokumenta (protokolu, līgumu, vienošanos, u.tml.) kopiju, kas apliecina sadarbību konkrētā līguma izpildē un kurā norādīts personu apvienības dalībnieku apliecinājums par solidāro atbildību iepirkuma līguma izpildē.     3. Pretendents, kurš nav reģistrēts Latvijas Republikas Komercreģistrā vai Valsts ieņēmumu dienestā, iesniedz komercdarbību vai nodokļu maksātāja reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības kopiju. |
| * 1. Pretendenta apliecinājums par piedalīšanos Konkursā, kas jāparaksta pretendenta pārstāvim ar pārstāvības tiesībām vai tā pilnvarotai personai. | * + 1. Pretendenta pieteikums dalībai Konkursā - aizpilda Nolikuma 1.pielikuma veidlapu. |
| * + 1. Pretendenta amatpersonas ar pārstāvības tiesībām izdota pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija) citai personai parakstīt piedāvājumu un/vai iepirkuma līgumu. |
| * + 1. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība/personu grupa un sabiedrības līgumā nav atrunātas pārstāvības tiesības, pieteikuma oriģināls jāparaksta katras personas, kas iekļauta piegādātāju apvienībā/personu grupā, pārstāvim ar pārstāvības tiesībām. |
| * 1. Pretendents atbilstoši Pārtikas uzraudzības likuma prasībām ir reģistrēts Pārtikas un veterinārā dienesta (PVD) Reģistrā, kas apliecina Pretendenta tiesības atbilstoši Pārtikas aprites uzraudzības likumam piedalīties pārtikas apritē kā piedāvāto pārtikas preču ražotājam un/vai izplatītājam (prasība attiecas uz pretendentiem, kuru darbībai atbilstoši pārtikas aprites uzraudzības likuma prasībām ir nepieciešama reģistrācija PVD vai atzīšanas fakta saņemšana no PVD puses). | * + 1. Ārvalstīs reģistrēts pretendents, iesniedz attiecīgās ārvalstu kompetentās institūcijas izziņu, kas apliecina 3.7. punktā noteikto.     2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība/ personu grupa, tad Konkursa Nolikuma 3.7. punktā minētais attiecas uz dalībnieku, kurš piesaistīts, lai izpildītu 3.7. punktā noteikto prasību.     3. Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, tad Konkursa Nolikuma 3.7. punktā minētais attiecas uz apakšuzņēmēju, kurš piesaistīts, lai izpildītu 3.7. punktā noteikto prasību. |
| * 1. Pretendentam ir līdzvērtīga pieredze\* pēdējo trīs gadu laikā (2017., 2018., 2019. un 2020. gads līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām) vai īsākā periodā pārtikas preču piegādē, nodrošinot pārtikas preču piegādi regulējošo normatīvo aktu speciālo prasību izpildi.   \*Par līdzvērtīgu pieredzi tiks uzskatīta pārtikas produktu piegāde par līguma summu vismaz puse vai lielāka no piedāvājumā piedāvātās summas bez PVN. | * + 1. Informācija par pēdējo trīs gadu laikā vai īsākā periodā veiktajām līdzvērtīgām piegādēm, norādot summas, laiku (gadu un mēnesi) un saņēmējus. Informāciju noformē brīvā formā. Informācijai pievieno vismaz **2 (divas) pozitīvas** **atsauksmes** par līguma izpildi no minētajiem preču saņēmējiem.     2. Ja piedāvājumu iesniedz piegādātāju apvienība/ personu grupa, tad Konkursa nolikuma 3.8.1. apakšpunktā minēto dokumentu iesniedz par dalībnieku, kurš piesaistīts, lai izpildītu 3.8. punktā noteikto prasību.     3. Ja pretendents balstās uz apakšuzņēmēja iespējām, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst paziņojumā par līgumu vai Konkursa Nolikumā noteiktajām prasībām, tad Konkursa Nolikuma 3.8.1.apakšpunktā minēto dokumentu iesniedz par apakšuzņēmēju, kurš piesaistīts, lai izpildītu 3.8. punktā noteikto prasību.   Papildus iesniedz apakšuzņēmēja apliecinājumu vai vienošanos par nepieciešamo resursu nodošanu Piegādātāja rīcībā, lai pierādītu Pasūtītājam, ka Pretendenta rīcībā būs nepieciešamie resursi konkrētā līguma izpildei. |

* 1. **Tehniskais un finanšu piedāvājums:**
     1. **Pretendents sagatavo un iesniedz Tehnisko un finanšu piedāvājumu, saskaņā ar Nolikuma prasībām un 2.pielikumu ( 2., 2.1., 2.2., 2.3., 2.4. pielikums)**.
     2. Tehnisko un finanšu piedāvājumu sagatavo un iesniedz, ņemot vērā Nolikumā noteikto. Aprēķinus sagatavo un elektroniskajā formā iesniedz Excel failos tā, lai Pasūtītājam būtu iespēja elektroniskā formā veikt aprēķinu pareizības pārbaudi;
     3. Tehniskajā un finanšu piedāvājumā visās tabulās norādīto cenu noapaļošanu veic, atstājot divus ciparus aiz komata.

1. Tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītās cenas ir fiksētas visā līguma darbības laikā.
2. Pretendenta **Tehniskajā un finanšu piedāvājumā tiek iekļauti šādi dokumenti**:
   * + 1. **informācija par produktiem, kurus pretendents piedāvās un kuri atbilst** bioloģiskās lauksaimniecības (turpmāk – BL), nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas (turpmāk – NPKS) vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas (LPIA) prasībām, kas noteiktas Ministru kabineta 12.08.2014. noteikumos Nr.461 „Prasības pārtikas kvalitātes shēmām, to ieviešanas, darbības, uzraudzības un kontroles kārtība”, Ministru kabineta 26.05.2009. noteikumos Nr.485 „Bioloģiskās lauksaimniecības uzraudzības un kontroles kārtība” un Ministru kabineta 15.09.2009. noteikumos Nr.1056 „Lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas, uzglabāšanas un marķēšanas prasības un kontroles kārtība”, **kā arī atbilst** Iepakojuma likuma normām, Ministru kabineta 13.03.2012. noteikumiem Nr.172 „Noteikumi par uztura normām izglītības iestāžu izglītojamiem, sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijas klientiem un ārstniecības iestāžu pacientiem” un Ministru kabineta 17.09.2013. noteikumiem Nr.890 „Higiēnas prasības bērnu uzraudzības pakalpojuma sniedzējiem un izglītības iestādēm, kas īsteno pirmsskolas izglītības programmu”, Ministru kabineta 15.10.2013. noteikumiem Nr.1113 „Prasības attiecībā uz augļu sulām un tām līdzīgiem produktiem” un Ministru kabineta 01.02.2011. noteikumiem Nr.97 “Noteikumi par klasifikācijas, kvalitātes un marķējuma prasībām piena produktiem un saliktiem piena produktiem”, aizpildot šādu tabulu („Excel” formātā, 2.3.pielikums):

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  p.k. | Iepirkuma daļas un preces nr. (skat.  2.pielikums) | Produkta, kurš atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūrauga, kurš atbilst LPIA prasībām, nosaukums | Produkta, kurš atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūrauga, kurš atbilst LPIA prasībām, ražotāja un/vai piegādātāja nosaukums | Produkta, kurš atbilst NPKS prasībām, sertifikāta numurs | Produkta, kurš atbilst BL prasībām, operatora nosau-kums | Kultūrauga, kurš atbilst LPIA prasībām, saimniecī-bas nosaukums un audzētāja numurs | Informācija par pretendenta sadarbību ar ražotāju un/vai piegādātāju, norādot: sadarbību apliecinošā dokumenta datumu un veidu |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

* 1. informāciju par tabulā norādītā produkta atbilstību NPKS prasībām Pasūtītājs pārbaudīs Pārtikas un veterinārā dienesta mājaslapā ievietotajā sarakstā “Nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas produkti, to ražotāji un izejvielu piegādātāji” <https://registri.pvd.gov.lv/cr/faili/7f07563bdaf5dcdd77bd82dfa62c45b9>
  2. informāciju par tabulā norādītā produkta atbilstību BL prasībām Pasūtītājs pārbaudīs Pārtikas un veterinārā dienesta mājaslapā ievietotajā kontroles institūcijās reģistrēto bioloģiskās lauksaimniecības uzņēmumu sarakstā <https://registri.pvd.gov.lv/cr/faili/7f07563bdaf5dcdd77bd82dfa62c45b9>
  3. informāciju par tabulā norādītā kultūrauga atbilstību LPIA prasībām Pasūtītājs pārbaudīs lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas reģistrā <http://www.vaad.gov.lv/sakums/registri/augu-aizsardziba/lauksaimniecibas-produktu-integretas-audzesanas-registrs.aspx>.

Ja piedāvājumā ietverti ārvalstīs ražoti produkti, kas nav reģistrēti Latvija reģistros, tad iesniedz attiecīgās ārvalstu kompetentās kontroles institūcijas izsniegtu sertifikāta (apliecības, izziņas u. tml.) kopiju par konkrētā produkta atbilstību nacionālajai pārtikas kvalitātes shēmai vai bioloģiskajai lauksaimniecībai vai akreditētas institūcijas izsniegtu apliecinājumu par produktu kvalitātes rādītājiem, kas atbilst nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām.

* + - 1. Ja piedāvājumā ir iekļauti produkti, kuri atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūraugi, kuri atbilst LPIA prasībām, pretendents iesniedz līguma kopiju, kas apliecina pretendenta sadarbību ar šī produkta vai kultūrauga ražotāju un/vai piegādātāju, ja līgums ir jau noslēgts.

Ja piedāvājumā ir iekļauti produkti, kuri atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūraugi, kuri atbilst LPIA prasībām, pretendents iesniedz apliecinājumu par sadarbības uzsākšanu ar ražotāju (audzētāju), ja tiks noslēgts pārtikas produktu piegādes līgums ar pasūtītāju.

* + - 1. Ja Pretendents piedāvājumā norādījis produktus, kuri atbilst NPKS vai BL prasībām, vai kultūraugi, kuri atbilst LPIA prasībām, tad šo norādīto zaļo pārtikas produktu piegāde jānodrošina pilnā Tehniskajā un finanšu piedāvājumā (specifikācijā) norādītajā apjomā.

1. **PIEDĀVĀJUMA NOFORMĒJUMA PĀRBAUDE, PRETENDENTU**

**ATLASE UN PIEDĀVĀJUMU VĒRTĒŠANA**

* 1. **Vispārīga informācija:**
     1. Piedāvājumu noformējuma pārbaudi, Pretendentu atlasi un piedāvājumu vērtēšanu komisija veic slēgtā sēdē.
     2. Piedāvājumu noformējuma pārbaudes, Pretendentu atlases un piedāvājumu vērtēšanas laikā komisija nodrošina piedāvājumu glabāšanu tā, lai tiem nevarētu piekļūt personas, kas nav iesaistītas piedāvājuma noformējuma pārbaudē, Pretendentu atlasē un piedāvājumu vērtēšanā.
     3. Komisijai ir tiesības pieprasīt, lai Pretendents precizē sniegto informāciju, ja tas nepieciešams piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai.
     4. Ja Komisijai rodas šaubas par iesniegtās dokumenta kopijas autentiskumu, tā pieprasa, lai Pretendents uzrāda dokumenta oriģinālu vai iesniedz apliecinātu dokumenta kopiju.
     5. Ja komisija pieprasa, lai Pretendents precizē iesniegto informāciju, tā nosaka termiņu, līdz kuram Pretendentam jāsniedz atbilde.
     6. Ja Pretendents neiesniedz komisijas pieprasītās ziņas vai paskaidrojumus, Komisija piedāvājumu vērtē pēc tiem dokumentiem, kas ir iekļauti piedāvājumā.
     7. Pēc Komisijas pieprasījuma Komisijas norādītajā termiņā iesniegt Tehniskā un finanšu piedāvājumā norādīto preču paraugus ar marķējumu.
     8. Piedāvājuma noformējuma pārbaudei, Pretendentu atlasei, kā arī piedāvājumu vērtēšanai komisija var pieaicināt ekspertu.
     9. Eksperts nesniedz atzinumu, ja ir ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Pirms darbības sākšanas eksperts paraksta apliecinājumu, ka nav tādu apstākļu, kuru dēļ viņš varētu būt ieinteresēts konkrēta pretendenta izvēlē vai darbībā. Šo apliecinājumu eksperts pievieno atzinumam.
     10. Ekspertam ir tiesības iepazīties ar piedāvājumiem, kā arī lūgt Komisiju pieprasīt no Pretendenta papildu informāciju, kas ir nepieciešama atzinuma sagatavošanai.
     11. Eksperts piedāvājumā ietverto un Pretendenta papildus sniegto informāciju drīkst izmantot tikai sava atzinuma sniegšanai.
  2. **Vērtēšanas kārtība:**
     1. Pārbaudot piedāvājumu atbilstību Nolikumā izvirzītajām prasībām, Komisija pārbauda iesniegto dokumentu esamību, atbilstību noformējuma prasībām, atbilstību pretendentu atlases prasībām, atbilstību tehniskajai specifikācijai un veic piedāvājuma izvēli.
     2. Pretendenta vai personas, uz kuras iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst Nolikuma prasībām, izslēgšanas noteikumi un to pārbaude tiek veikta atbilstoši Publisko iepirkumu likuma 42.panta nosacījumiem.
     3. Komisija pārbauda, vai saņemtie piedāvājumi nav nepamatoti lēti, ievērojot Publisko iepirkumu likuma 53.pantā noteikto kārtību.
     4. Konstatējot piedāvājuma neatbilstību kādai no prasībām, Iepirkumu komisijai ir tiesības izslēgt pretendentu no turpmākas dalības atklātā konkursā.
     5. Pēc lēmuma pieņemšanas pretendenti 3 (*trīs*) darba dienu laikā tiek informēti par iepirkuma komisijas lēmumu. Par to pretendentiem tiek nosūtīta vēstule, izmantojot pretendenta pielikumā norādīto kontaktinformāciju.
  3. **Piedāvājuma izvēles kritērijs:**
     1. Piedāvājuma izvēles kritērijs ir saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums.
     2. Komisija izvēlas uzvarētāju saskaņā ar noteikto piedāvājuma izvēles kritēriju tikai no piedāvājumiem, kas pilnībā atbilst Nolikuma un Tehniskās un finanšu specifikācijas prasībām un nav atzīts par nepamatoti lētu.
     3. Pasūtītājam ir tiesības pārtraukt iepirkuma procedūru vai tās daļu, ja tam ir objektīvs pamatojums.
  4. Saimnieciski visizdevīgākā piedāvājuma noteikšanas kārtība
     1. Iepirkuma komisija no visiem kvalifikācijas un tehniskajām prasībām atbilstošiem piedāvājumiem izvēlas saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu. Iepirkuma komisija katrā iepirkuma priekšmeta daļā nosaka saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu un Pretendentu, kura piedāvājums tiek atzīts par saimnieciski visizdevīgāko, atzīst par atklāta konkursa uzvarētāju.
     2. Saimnieciski visizdevīgākais piedāvājums tiek noteikts pēc vērtēšanas kritērijiem, salīdzinot aprēķinātos punktus katram piedāvājumam atsevišķi saskaņā ar šādu metodiku:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nr. pēc kārtas | Kritērijs | Maksi-mālais punktu skaits |
| 1. | Cena  Maksimālais punktu skaits (20) tiek piešķirts pretendentam, kurš piedāvājis zemāko cenu (nolikuma 2.pielikums). Attiecīgi pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc formulas:  P = Czem/Cver x 20, kur:  P – pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata;  Czem – zemākā piedāvātā cena;  Cver – vērtējamā piedāvātā cena;  20 – maksimālais punktu skaits šajā kritērijā. | 20 |
| 2. | Videi draudzīga izlietotā iepakojuma apsaimniekošana  Maksimālais punktu skaits (10) tiek piešķirts piedāvājumam, kuru iesniedzis Pretendents, kas parakstījis apliecinājumu (Nolikuma 2.2. pielikums) par to, ka produktu iepakojums (kastes, maisi, burkas, spainīši, ar produktiem piegādātie primārie - terciārie iepakojumi) tiks pieņemts no Pircēja atpakaļ pēc iepakojumā esošo produktu izlietošanas. | 10 |
| 3. | Produktu kvalitāte.  Komisija vērtē pretendenta norādīto informāciju par produktiem, kuri atbilst bioloģiskās lauksaimniecības, nacionālās pārtikas kvalitātes shēmas vai lauksaimniecības produktu integrētās audzēšanas prasībām (nolikuma 2.3. pielikums).  Maksimālais punktu skaits (40) tiek piešķirts pretendentam, kas piedāvā visvairāk produktu, kuri atbilst BL, NPKS vai LPIA prasībām.  Attiecīgi pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas:  K= Cver /Cmax x 40, kur  K– pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata;  Cver – vērtējamā pretendenta piedāvāto BL, NPKS vai LPIA prasībām atbilstošo produktu skaits;  Cmax – lielākais BL, NPKS vai LPIA prasībām atbilstošo produktu skaits, kuru piedāvā kāds no attiecīgās iepirkuma daļas pretendentiem;  40 - maksimālais punktu skaits šajā kritērijā | 40 |
| 4. | Videi draudzīga produktu piegāde.  Punktu skaits tiek piešķirts atkarībā no tā, cik pretendenta piedāvāto pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vieta (nolikuma 2.4.pielikums) atrodas ne tālāk kā 100 km (viens simts kilometru) no piegādes adreses - Nīcas novada domes ēkas (adrese: Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pag., Nīcas nov.).  Attālums līdz pretendenta piedāvāto pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vietai tiek mērīts pilnos kilometros, no izejas punkta (Nīcas novada domes ēkas) pa visa veida ceļiem pa īsāko maršrutu.  Maksimālais punktu skaits (30) tiek piešķirts pretendentam, kas piedāvā visvairāk produktu, kuri piegādāti no pārtikas produktu izcelsmes (audzēšanas/ražošanas) vietas ne tālāk kā 100 km (viens simts kilometru).  Attiecīgi pārējiem pretendentiem punkti tiek piešķirti, ievērojot proporcionalitātes principu, punktu skaitu aprēķinot pēc šādas formulas:  V= Cver /Cmax x 30, kur  V– pretendenta iegūtais punktu skaits ar precizitāti līdz 2 (diviem) cipariem aiz komata;  Cver – vērtējamā pretendenta piedāvāto videi draudzīgā veidā piegādāto produktu skaits;  Cmax – lielākais piedāvāto videi draudzīgā veidā piegādāto produktu skaits, kuru piedāvā kāds no attiecīgās iepirkuma daļas pretendentiem;  30 - maksimālais punktu skaits šajā kritērijā | 30 |
| Kopā: | | 100 |

* + 1. Katrs iepirkuma komisijas loceklis piedāvājumu vērtē individuāli pēc visiem Nolikumā norādītajiem vērtēšanas kritērijiem. Komisijas locekļu individuālais vērtējums tiek apkopots Komisijas sēdes protokolā.
    2. Katrā iepirkuma daļā atsevišķi par saimnieciski visizdevīgāko Komisija atzīst piedāvājumu, kurš vērtēšanas rezultātā ieguvis visvairāk punktu.
    3. Ja vairākiem piedāvājumiem ir vienāds kopējais punktu skaits, komisija izvēlas piedāvājumu, kuram lielākais punktu skaits tika piešķirts kritērijā **”Produktu kvalitāte”**. Ja vairākiem piedāvājumiem ir vienāds kopējo punktu skaits kritērijā **”Produktu kvalitāte”**, tad iepirkumu komisija uzvarētāju izvēlas izlozes kārtībā.

1. **LĒMUMA PAR KONKURSA REZULTĀTU PIEŅEMŠANA UN PAZIŅOŠANA, IEPIRKUMA LĪGUMA SLĒGŠANA**
   1. Iepirkuma līguma slēgšanas tiesības katrā iepirkuma priekšmeta daļā atsevišķi tiks piešķirtas pretendentam, kurš būs iesniedzis Konkursa nolikuma prasībām atbilstošu un saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
   2. Komisija lēmumu par līguma slēgšanas tiesību piešķiršanu un rezultātu paziņošanu katrā iepirkuma priekšmeta daļa veic saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu.
   3. Pasūtītājs slēdz ar Konkursa uzvarētāju piegādes līgumu saskaņā ar Publisko iepirkumu likuma 60. pantu – ne ātrāk kā nākamajā darba dienā pēc nogaidīšanas termiņa beigām. Piegādes līgums tiek sagatavots, pamatojoties uz Pasūtītāja lēmumu par iepirkuma līguma slēgšanu un Konkursa uzvarētāja iesniegto piedāvājumu katrā iepirkuma priekšmeta daļā.
   4. Ja piedāvājumu iesniegusī personu grupa/piegādātāju apvienība tiek atzīta par atklāta konkursa uzvarētāju, personu grupai/ piegādātāju apvienībai 5 (piecu) darba dienu laikā no dienas, kad Iepirkumu komisija pieņēmusi lēmumu par uzvarētāju, jāizveido personālsabiedrība. Sabiedrība 5 (piecu) darba dienu laikā pēc reģistrācijas rakstveidā informē Pasūtītāju par personu, kas pārstāvēs sabiedrību līguma parakstīšanā un jāpievieno paziņojumam personālsabiedrības reģistrācijas apliecības kopija vai Uzņēmumu reģistra valsts notāra lēmuma par reģistrāciju apliecināta kopija , jo tas nepieciešams līguma izpildē.
   5. Ja Pasūtītājs nesaņem Konkursa nolikuma 5.4. punktā minētajā termiņā norādītos dokumentus, uzskatāms, ka Pretendents atteicies noslēgt iepirkuma līgumu un pasūtījuma izpilde var tikt nodota Pretendentam, kura piedāvājums tika atzīts par nākamo piedāvājumu ar saimnieciski visizdevīgāko piedāvājumu.
   6. Ja izraudzītais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, pasūtītājs pieņem lēmumu slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, vai pārtraukt Konkursu, neizvēloties nevienu piedāvājumu, pirms tam pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.
   7. Ja pieņemts lēmums slēgt līgumu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis saimnieciski izdevīgāko piedāvājumu, bet tas atsakās līgumu slēgt, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.
   8. Ja nākamais pretendents ir uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, pasūtītājs pieņem lēmumu pārtraukt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu.

**1.pielikums**

**Konkursa ID Nr. NND/2020/13 nolikumam**

PIETEIKUMS DALĪBAI KONKURSĀ

veidlapa

Nīcas novada domei

Bārtas iela 6, Nīca, Nīcas pag.,

Nīcas nov., LV-3473

Latvija

1. Mēs \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (pretendenta nosaukums, reģistrācijas nr.) piekrītam atklātā Konkursa „Pārtikas produktu piegāde Nīcas novada izglītības iestādēm” ar identifikācijas numuru NND/2020/13 Nolikuma, līguma projekta noteikumiem un apņemamies veikt pārtikas produktu piegādi atbilstoši Tehniskā un finanšu piedāvājuma (Konkursa Nolikuma 2.pielikums) prasībām, šādās iepirkuma daļās *(pretendents uzrāda tikai tās daļas kurās piedalās, pārējās izdzēš):*

1. daļa - Svaigas gaļas piegāde;

2. daļa - Gaļas izstrādājumu piegāde;

3. daļa - Zivju un zivju produkcijas piegāde;

4. daļa - Putnu gaļas piegāde;

5. daļa - Piena, siera un piena produktu piegāde;

6. daļa - Dārzeņu un sakņu piegāde;

7. daļa - Augļu un dārzeņu piegāde;

8. daļa - Bakalejas un citu produktu piegāde;

9. daļa - Saldētu pārtikas produktu piegāde;

10. daļa - Konservētu produktu piegāde;

11.daļa – Olu piegāde;

12.daļa – Maizes un konditorejas piegāde.

2. Mēs apliecinām, ka nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties Konkursā, pildīt Konkursa Nolikuma un Tehniskajā un finanšu piedāvājumā norādītās prasības.

1. Mēs apliecinām, ka neesam nekādā veidā ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts Konkursā un sniedzam patiesu informāciju savas kvalifikācijas novērtēšanai.
2. Cenā ir iekļautas pilnīgi visas izmaksas, kas saistītas ar līguma izpildi, izņemot PVN.
3. Apliecinām, ka mūsu rīcībā esošie transporta līdzekļi atbilst normatīvajos aktos noteiktajām higiēnas prasībām pārtikas produktu pārvadāšanai.
4. Ja pretendents ir piegādātāju apvienība/personu apvienība (*pretendents aizpilda, ja attiecas):*

- personas, kuras veido piegādātāju apvienību (nosaukums, reģistrācijas Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- katras personas atbildības līmenis \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. Ja piesaista apakšuzņēmēju/us (*pretendents aizpilda , ja attiecas)* (uz kura iespējām pretendents balstās, lai apliecinātu, ka tā kvalifikācija atbilst iepirkumu procedūras dokumentos noteiktajām prasībā):

- apakšuzņēmējs (nosaukums, reģ. Nr. juridiskā adrese): \_\_\_\_\_\_\_*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (norādīt par katru daļu atsevišķi)*

(*teikumu izmanto tik reizes cik nepieciešamas).*

1. Informācija par pretendentu un personu, kura pārstāv piegādātāju Konkursā:

Pretendenta nosaukums\*:

Reģistrācijas nr.*:*

Juridiskā adrese:

Korespondences adrese:

Telefons:

Fakss:

E-pasta adrese:

Finanšu rekvizīti\*

Bankas nosaukums:

Kods:

Konts:

Kontaktpersona\*:

(vārds, uzvārds, amats, tālrunis, e-pasta adrese)

Ar šo uzņemos pilnu atbildību par Konkursam iesniegto dokumentu komplektāciju, tajos ietverto informāciju, apakšuzņēmēja/ju dalību Iepirkumā un Līguma izpildē *(pretendents aizpilda, ja attiecas,* *ja ne izdzēš)*, noformējumu, atbilstību Konkursa Nolikuma prasībām. Sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Paraksttiesīgās personas amats:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Vārds uzvārds:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Paraksts: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Datums: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* *Ja piedāvājumu iesniedz personu apvienība kā pretendenta dalībnieki, šie lauki jāaizpilda par katru personas apvienības dalībnieku atsevišķi, kā arī papildus jānorāda, kura persona pārstāv personu apvienību šajā Konkursā*

1. Izziņas un citus dokumentus, kurus izsniedz kompetentās institūcijas, pasūtītājs pieņem un atzīst, ja tie izdoti ne agrāk kā vienu mēnesi pirms to iesniegšanas dienas. [↑](#footnote-ref-1)